

Cómo utilizar **Excel** para la **gestión** de mi empresa

En este curso conocerás las fórmulas habituales y los cálculos automáticos que posibilita la herramienta Excel para obtener informes que mejoran la situación de la empresa y facilitan la toma de decisiones.

¿DÓNDE?

Donostia - San Sebastián

P. Mikeletegi 50

Bilbao

Plaza Circular 4

Vitoria - Gasteiz

Edificio E-3 C/ Albert Einstein, 25

PROFESORADO

Mario Molins Bolinaga

Experto en Reporting con Excel de ELKARGI

PROGRAMA

Objetivo del curso:

Conocer las fórmulas habituales y los cálculos automáticos que posibilita la herramienta Excel para obtener informes que mejoran la situación de la empresa y facilitan la toma de decisiones.

Con este curso **conseguirás:**

- Seguimiento de las ventas (ejemplo: comparativas de ventas por producto, por zonas...)
- Seguimiento de los distintos tipos de gastos.
- Elaboración de presupuestos para los clientes, pudiendo consultar históricos.
- Comparativa de precios de los proveedores.
- Cuadro de Tesorería para adelantarnos a necesidades de liquidez.
- Estimación del IVA a abonar a Hacienda.
- Elaboración de Cuentas de Resultados estructurada por márgenes y con los gastos más relevantes, pudiendo detectar desviaciones y acciones para mejorarla.
- Conocimiento a tiempo real de la cuenta de resultados.
- Análisis del Balance, analizando el peso de cada una de los grandes conceptos de Inversión o financiación.
- Ratios del negocio.
- Control del inmovilizado de la empresa (cálculo amortizaciones, vida útil, valor neto contable)
- Un modelo para el control de gastos de viaje.
- Elaboración de gráficos y tablas para visualizar rápidamente los datos que nos permita una mejor toma de decisiones.

PRECIO Y FORMA DE PAGO

Socios de Elkargi: **175 €**

No socios: **195 €** (IVA no incluido)

Transferencia a ES96 3035 0060 410600019677

Inscripción online



formacion@elkargi.es



943 309 060



elkargi.es

La reserva de la plaza se considera en firme una vez abonadas las correspondientes tasas académicas y remitiendo la copia del justificante de pago. Los inscritos recibirán un recordatorio en días previos a la celebración del curso. Las cancelaciones efectuadas 3 días antes del inicio del curso, supondrán el pago del 10% de la matrícula.

El Aula Financiera de Elkargi no gestiona las bonificaciones en Seguridad Social por la formación desarrollada, que pueden ser solicitadas directamente por la propia empresa. Para ello, hay que notificar a Fundae 2 días naturales antes del inicio del curso a través de su web www.fundae.es.